



BUDŻET PARTYCYPACYJNY MŁODZIEŻY Z LA GARROTXA

Załącznik 1: Organizacja budżetu partycypacyjnego

Zasady budżetów partycypacyjnych: Budżet partycypacyjny to proces, w którym określona mniejsza społeczność, np. mieszkańcy(-nki) dzielnicy, użytkownicy(-czki) szkoły, członkowie(-inie) organizacji, decyduje, na co wydać określoną część wspólnych funduszy.

Organizatorzy budżetów organizacyjnych powinni stosować cztery główne zasady:

- 1** **TRANSPARENTNOŚĆ** – zasady są jasne i proste; każda z uczestniczących osób ma pełną wiedzę na temat procesu; sposób składania wniosków i głosowania nie przekracza kompetencji mieszkańców i mieszkank.
- 2** **RÓWNOŚĆ** – wszyscy mają takie same prawo do złożenia wniosku i głosowania. Zasady budżetu są ustalane przy udziale przedstawicieli każdej z grup, która tworzy społeczność.
- 3** **UNIWERSALNOŚĆ** – każdy ze społeczności może skorzystać z zaproponowanych projektów.
- 4** **DOBROWOLNOŚĆ** – uczestnictwo w zespole projektowym, złożenie wniosków oraz głosowanie jest dobrowolne.

Jak zorganizować budżet partycypacyjny? Instrukcja krok po kroku:

1. Ustalenie zasad

Zespół inicjujący budżet partycypacyjny (grupa projektowa) ustala jasne zasady BP, ujmując je w krótki i czytelny regulamin.

2. Promocja budżetu

Grupa projektowa upowszechnia informacje na temat budżetu, zapraszając społeczność do uczestnictwa.

3. Nabór wniosków

Grupa projektowa zbiera wszystkie pomysły na działania, opiniuje je i sprawdza, czy są zgodne z regulaminem. Jeśli propozycja projektu spełnia jego postanowienia, to zostaje zaakceptowana. Jeżeli w widoczny sposób je narusza, np. cel projektu jest nielegalny, grupa projektowa odrzuca propozycję lub przekazuje uwagi, dając autor(k)om projektu czas na wprowadzenie poprawek, np. gdy brakuje kosztorysu.

4. Promocja projektów

Grupa projektowa powinna zapewnić każdej osobie taką samą możliwość promocji dla swojej koncepcji, jak też pełen dostęp do informacji o wszystkich projektach. Zespół powinien stworzyć przestrzeń fizyczną, np. tablica z ogłoszeniami, lub wirtualną, np. media społecznościowe, strona internetowa budżetu), gdzie przedstawione zostaną wszystkie projekty. Może także zorganizować wydarzenie, na którym członkowie społeczności mogą dowiedzieć się więcej na temat zgłoszonych projektów i porozmawiać o nich.

5. Organizacja głosowania

Grupa projektowa powinna zorganizować proces demokratycznego głosowania, w którym każda uprawniona do tego osoba może oddać głos i wskazać preferowany projekt na tych samych prawach co inni. Organizatorzy(-rki) powinni(-ne) ustanowić procedurę przeliczenia głosów i upewnić się, że jej zasady są zrozumiałe.

6. Wdrożenie projektu

Grupa projektowa jest odpowiedzialna za realizację wybranych projektów, jak też za poinformowanie społeczności o końcowym etapie całego procesu.

PAMIĘTAJCIE, celem BP jest nie tylko wydanie pieniędzy, ale także stworzenie całej społeczności okazji do podzielenia się propozycjami projektów na rzecz otoczenia oraz porozmawiania o nich, wysłuchania głosu osób i grup, które w normalnych okolicznościach bywają wykluczone z procesów podejmowania decyzji. To także szansa na zintegrowanie różnych grup.